

Hankija nimi: Paide Linnavalitsus

Riigihanke nimetus:

Tahvelarvutite ostmine (viitenr. 180680)

**HANKEDOKUMENT**

2016

Lugupeetud ettevõtja!

Paide Linnavalitsus teeb huvitatud isikutele ettepaneku esitada pakkumus vastavalt käesoleva riigihanke „**Tahvelarvutite ostmine**“ (viite nr. **180680**) hanketeates ja hankedokumentides sisalduvatele tingimustele eesmärgiga sõlmida hankeleping.

## **1. Riigihanke eseme iseloomustus**

1.1. Käesoleva riigihanke esemeks on kümne (10) tahvelarvuti ostmine Paide Linnavalitsusele.

## **2. Üldandmed**

### **2.1 Hankija**

Paide Linnavalitsus, registrikood, 75002436 Keskväljak 14, Paide, Järvamaa, Tel (+372) 383 8600, e- mail: [paide@paide.ee](mailto:paide@paide.ee)

### **2.2 Riigihanke eest vastutav isik**

Reino Lõhmus, planeeringu- ja ehitusnõunik

Tel (+372) 383 8636, (+372) 5556 6432, e-posti aadress [reino.lohmus@paide.ee](mailto:reino.lohmus@paide.ee).

### **2.3 Hankija kontakisik**

Reino Lõhmus, planeeringu- ja ehitusnõunik

Tel (+372) 383 8636, (+372) 5556 6432, e-posti aadress [reino.lohmus@paide.ee](mailto:reino.lohmus@paide.ee).

### **2.4 Riigihanke nimetus „Tahvelarvutite ostmine“ (viitenr. 180680)**

### **2.5 Hankedokumentis kasutatavad terminid ja lühendid**

Hankija – Paide Linnavalitsus, kes on riigihanke välja kuulutanud;

Pakkuja – isik, kes on esitanud (või kavatses esitada) hankemenetluses pakkumuse;

Hankeleping (edaspidi ka Leping) – riigihanke tulemusena Ostja ja Müüja vahel sõlmitav müügileping.

Ostja – käesoleva riigihanke hankija, kes sõlmib edukaks tunnistatud pakkumuse esitanud pakkujaga ehk Müüjaga Leping.

Müüja – eduka pakkumuse esitanud pakkuja, kes sõlmib Ostjaga Leping.

Kaup – hankelepingu esemeks olev sõiduauto.

HD – hankedokument.

### **2.6 Hankedokumendid**

2.6.1 Käesolev HD koos kõikide lisadega.

2.6.2 Kõik enne pakkumuste esitamise tähtpäeva pakkujatele saadetud dokumendid, millega on muudetud või selgitatud hankedokumentide nõudeid. Hankedokumentide osad täiendavad üksteist ja moodustavad tervikliku aluse pakkumuse koostamiseks. Ükskõik millises dokumendis märgitud nõue on pakkujale siduv.

### **2.7 Hankemenetluse liik**

Lihthange

### **2.8 Hankelepingu liik**

Asjad

## 2.9 **Hankelepingu kestus**

30 kalendripäeva peale lepingu sõlmimist, kuid mitte hiljem kui 09.01.17

## 3. **Tehniline kirjeldus**

Kõik tehnilises kirjelduses esitatud tehnilised nõudmised on riigihanke esemele miinimumnõudeks – samaväärseks loetakse tooduga samaväärse või paremad tehnilised parameetrid, kvaliteet, väljanägemine, kasutus- ja hooldusmugavus jms.

Riigihankega hangitava asja tehniline kirjeldus on esitatud HD järgnevatel lisades:

Lisa 5 – Tehniline kirjeldus

## 4. **Kvalifitseerimise tingimused, pakkuja kõrvaldamise alused ja esitatavate dokumentide loetelu**

4.1 Pakkujale esitatavad üldised nõuded ja nõutavad dokumendid ning kõrvaldamise alused.

4.1.1 Pakkujal ei tohi esineda riigihangete seaduse § 38 lõigetes 1-3<sup>1</sup>, 5 nimetatud hankemenetlusest kõrvaldamise aluseid.

4.1.2 Pakkujal esitada kõrvaldamise aluste puudumist ja kvalifitseerimistingimuste täitmist kinnitav digitaalne kinnitus (vorm esitatud HD lisa 1)

4.1.3 Hankija kontrollib Eestis asuva pakkuja riiklike maksude kohustuste täitmist lihthanke pakkumuste avamise päeva seisuga Maksu- ja Tolliameti registrist. Eesti Vabariigis registreeritud pakkujate puhul kontrollib hankija riiklike maksude tasumise kohustuse täitmist e-maksuameti vahendusel hankemenetluse algamise päeva seisuga. Hankija kontrollib enne hankelepingu sõlmimist maksuvõla puudumist ja andmeid maksuvõla tasumise ajatamise kohta riigihangete seaduse § 38 lg 1 punkti 4 osas.

4.1.4 Kui pakkumuse esitavad mitu pakkujat ühiselt, peavad nad hankemenetluse ning hankelepingu sõlmimise ja täitmisega seotud toimingute tegemiseks volitama enda hulgast esindaja. Volikiri tuleb esitada koos ühise pakkumusega. Ühispakkujate pakkumuses peab sisalduma iga ühispakkuja kinnitus, et hankelepingu täitmise eest vastutavad ühispakkujad solidaarselt (vorm esitatud HD lisa 3).

4.2 Pakkuja peab oma pakkumuses digitaalselt kinnitama pakkumuse hanketingimuste üle võtmist (vorm esitatud HD lisa 2).

## 5. **Hankelepingu tingimused**

5.1 Hankija sõlmib edukaks tunnistatud pakkumuse esitanud pakkujaga lähtuvalt lihthanke dokumendis ja edukaks tunnistatud pakkumuses esitatud tingimustest ja andmetest hankelepingu (HD Lisa 6)

5.2 Lihthanke dokument, selle muudatused, hankija selgitused pakkujate päringutele ja edukaks tunnistatud pakkumus on hankelepingu lahutamatud osad.

5.3 Lepingu täitmist alustatakse koheselt pärast Lepingu sõlmimist.

5.4 Hankelepingu finantseerimine: 100% Hankija omafinantseering.

5.5 Leping jõustub Hankija poolt allkirjastatud Lepingu esitamisel Pakkujale ja kehtib kuni Lepingust tulenevate kohustuste täitmiseni.

## **6. Pakkumuse maksumus ja jõusoleku aeg**

6.1 Pakkumuse maksumuseks on tehnilise kirjelduse kohaste Kaupade hankelepingu maksumus. Pakkumuse kalkuleerimisel peab pakkuja arvestama kõiki hankelepingu nõuetekohase täitmise kulusid. Pakutava maksumusega peab pakkuja tagama lepingu täitmise.

6.2 Pakkuja esitab pakkumuse maksumuse eurodes kokku ilma käibemaksuta ja koos käibemaksuga e-riigihangete keskkonnas „Pakkumuse maksumuse vormil“. Pakkumuse maksumus peab sisaldama kõiki kulusid, mis on vajalikud riigihanke „Tahvelarvutite ostmine“ teostamiseks.

6.3 Pakkuja peab pakkumuse koosseisus esitama andmed pakutava Kauba margi, mudeli ning tehnilised andmete kohta. (hankijale peab olema esitatud tõendus kõikide tehnilises kirjelduses HD Lisa 5 sätestatud nõuete täitmisest).

6.4 Pakkumuse koosseisus esitada Kauba foto või illustreeriv joonis.

6.5 Pakkumus peab sisaldama hindasid eurodes **(2 kohta pärast koma)**

6.6 Pakkumus peab olema jõus vähemalt **60 päeva**

6.7 Pakkuja esitatud hinnad peavad sisaldama kõiki riigihanke eesmärgi saavutamiseks vajalikke kulusi.

6.8 Pakkumuse hinnad on lõplikud ja kehtivad kogu lepinguperioodi jooksul.

## **7. Pakkumuste esitamise tähtaeg**

7.1 Pakkumus ja sellele lisatud dokumendid tuleb esitada digitaalselt allkirjastatuna hiljemalt **hanketeates näidatud ajaks**.

7.2 Pakkumused ja sellele lisatud dokumendid tuleb esitada e-riigihangete keskkonnas aadressil: <https://riigihanked.riik.ee>.

7.3 Paberil, e-posti teel ja/või faksiga esitatud pakkumused ei osale hankemenetluses.

7.4 Pakkumuse tähtaegse esitamise eest vastutab pakkuja.

7.5 Pakkuja kannab kõik pakkumuse koostamise ning esitamisega seotud kulud.

7.6 Pakkuja võib esitada HD punktis 7.1 nimetatud tähtaja jooksul uue pakkumuse.

7.7 Hankedokumentide punktis 7.1 nimetatud tähtajast hiljem saabunud pakkumusi arvesse ei võeta.

## **8. Juhend pakkumuse ettevalmistamiseks**

8.1 Pakkumus peab olema koostatud eesti keeles.

8.2 **Pakkuja on kohustatud ennast registreerima riigihangete registris pakkujana. Hankedokumendid ja nende lisad saab ta kätte iseseisvalt riigihangete registri andmebaasist ja andmebaasis viidatud linkidelt. Kogu informatsiooni vahetamine toimub registri kaudu. Registreerimata isikutele ei ole tagatud kogu hankega seotud informatsiooni kättesaadavus ning tema pakkumus ei pruugi vastata hankedokumendi nõuetele.**

8.3 Pakkumuse koostamisel lähtuda käesolevast lihthanke dokumendist ja Eesti Vabariigis kehtivatest normdokumentidest ning õigusaktidest. Pakkumus loetakse vastavaks, kui pakkuja on täitnud hankedokumendis esitatud nõuded ja tingimused.

8.4 Pakkuja kohuseks on viivitamatult informeerida hankijat hankedokumentides avastatud vigadest ja vastuoludest. Pärast pakkumuse esitamist ei rahulda Hankija

ühtegi pakkuja ettenägematutele asjaoludele, mitte informeeritusele, teisiti tõlgendamisele või muule ettekäände tuginevat pretensiooni või lisanõuet, sh rahalist nõuet.

- 8.5 Pakkumuse koostamisel peab pakkuja arvesse võtma kõik käesoleva riigihanke tulemusena sõlmitava hankelepingu nõuetekohaseks täitmiseks vajalikud tööd ja toimingud, kaasa arvatud need, mis ei ole otseselt kirjeldatud lihthanke dokumendis ja selle lisades, kuid mis on tavapäraselt vajalikud hankelepingu nõuetekohaseks täitmiseks.
- 8.6 Pakkuja omab kõiki võimalusi ja vahendeid hankelepingu nõuetekohaseks teostamiseks ning nõustub kõrvaldama kõik puudused nende esinemise korral.
- 8.7 Pakkuja nõustub, et hankijal on õigus teha järelepärimisi, kontrollimaks pakkumuses esitatud andmete vastavust hankedokumentides sätestatud tingimustele.
- 8.8 Pakkuja peab esitama volikirja pakkuja esindamiseks juhul, kui pakkumusele pakkuja esindajana alla kirjutanud isik ei ole äriregistri registrikaardile kantud isikuna, kes omab juriidilise isiku esindamise õigust. (vorm esitatud HD lisa 4).
- 8.9 Kuni pakkumuste hindamise tulemuste väljaselgitamiseni võib hankija nõuda pakkujatelte lisadokumentide või pakkumuste täpsustuste esitamist vastavalt RHS §-le 56.
- 8.10 Pakkujal ei ole lubatud esitada tingimuslikku pakkumust ega nimetada pakkumuses tingimusi, mis ei tulene lihthanke dokumendist ja selle lisadest.

## **9. Läbirääkimised**

- 9.1 Vajadusel peab Hankija Pakkujatega läbirääkimisi. Läbirääkimiste eseme ja selle ulatuse määrab hankija. Läbirääkimisi võidakse pidada pakkumuse maksumuse ning hankelepingu esemeks olevate ehitustööde mahu üle tingimusel, et hanke objekt jääb oma põhiomaduselt samaks.
- 9.2 Läbirääkimiste käigus võib Hankija anda Pakkujatele võimaluse täpsustada ja vajadusel täiendada oma pakkumust. Läbirääkimiste pidamine ei ole Hankija jaoks kohustuslik ning juhul kui Hankijal pakkumuse osas küsimusi ei teki, võib ta teha otsused pakkumuste kohta, sh otsuse pakkumuse edukaks tunnistamise kohta ilma läbirääkimisi pidamata.

## **10. Pakkumuste vastavaks tunnistamine või tagasilükkamine**

- 10.1 Hankija võib tunnistada pakkumuse vastavaks, kui selles ei esine sisulisi kõrvalekaldeid lihthanke hanketeates ja lihthanke dokumendis ning selle lisades esitatud tingimustest.
- 10.2 Hankija lükkab pakkumuse tagasi, kui
- 10.2.1 pakkumus ei vasta lihthanke teates ja lihthanke dokumendis ning selle lisades esitatud nõuetele;
- 10.2.2 pakkuja on esitanud lisatingimusi;
- 10.2.3 pakkuja on esitanud valeandmeid või muud oluliselt eksitavat teavet, mis on otsuse tegemisel määrava tähtsusega, või võltsitud dokumente.

- 10.3 Hankijal on õigus lükata kõik pakkumused tagasi järgmistel juhtudel:
- 10.3.1 kui riigihanke korraldamiseks vajalikud tingimused on muutunud oluliselt ja muudavad riigihanke realiseerimise võimatuks;
- 10.3.2 ilmnevad muud asjaolud, mis muudavad hanke korraldamise mittevajalikuks või võimatuks;
- 10.3.3 kõigi esitatud pakkumuste maksumused ületavad vastavaks tööks planeeritud rahalisi vahendeid;
- 10.3.4 Hankija ei pea mõjuvatel põhjustel võimalikuks Riigihanget lõpule viia ja edukat pakkumust välja selgitada.

## **11. Pakkumuste hindamine, eduka pakkumuse väljaselgitamine.**

- 11.1 Hankija hindab ja võrdleb kõiki kvalifitseerunud pakkujate poolt esitatud ja vastavaks tunnistatud pakkumusi.
- 11.2 Edukas pakkumine on vastavaks tunnistatud pakkumiste hulgast kõige madalama hinnaga pakkumine.
- 11.3 Kui edukaks tunnistatud pakkumuse esitanud pakkuja võtab hankijast mitteolenevatel põhjustel oma pakkumuse tagasi, tunnistab hankija edukaks hinna poolest järgmise pakkumuse.
- 11.4 Eelmises punktis sätestatud juhul on hankijal õigus nõuda edukaks tunnistatud pakkumuse tagasi võtnud pakkujalt kahju hüvitamist tagasi võetud pakkumuse ja järgmise edukaks tunnistatud pakkumuse maksumuse vahe osas.
- 11.5 Pärast eduka pakkumuse väljaselgitamist teeb hankija eduka pakkumuse esitanud Pakkujale ettepaneku sõlmida hankeleping.

## **12. Selgituste saamine**

- 12.1 Igal hankemenetlusel osaleval isikul ja/või huvitatud isikul on õigus saada hankija esindajalt täiendavat informatsiooni ja selgitusi hankedokumentide kohta ja kohustus esitada küsimusi täiendavate selgituste saamiseks hankedokumentides sisalduva informatsiooni vastuolude, ebaselguste või puuduste kohta igal ajal enne pakkumuste esitamise tähtpäeva saabumist
- 12.2 Hanketeate ja hankedokumentide kohta saab selgitusi või täiendavat teavet e-riigihangete keskkonna (edaspidi eRHR) kaudu (<https://riigihanked.riik.ee/register>), mis eeldab seda, et pakkuja registreerib end nimetatud keskkonnas käesoleva hanke juurde hankes osalejaks. Hankija vastused koos esitatud küsimustega edastatakse eRHR (<https://riigihanked.riik.ee>) vahendusel kolme tööpäeva jooksul vastava taotluse saamisest arvates. Vastuste lisamise kohta saadab eRHR automaatse teavituse kõigile e-riigihangete keskkonnas hanke juurde registreerunud isikutele. Küsimused-vastused on hanke Teabevahetuse lehel kättesaadavad kõigile sisse loginud isikutele
- 12.3 Juhul, kui pakkuja ei ole esitanud hankemenetluse käigus kirjalikke küsimusi selgituste ja täiendava informatsiooni saamiseks, ei aktsepteeri hankija ühtegi pakkuja hilisemat pretensiooni või lisanõuet (ka eduka pakkuja pretensiooni või lisanõuet lepingu täitmise käigus), mis tuleneb sellest, et pakkuja hinnangul on

hankedokumentid vastuolulised või pakkuja ei ole saanud hankijalt pakkumuse koostamiseks vajalikku selgitavat või täiendavat informatsiooni või pakkuja on hankedokumentides esitatud tingimusi mõistnud teisiti.

- 12.4 Hankija lisab pakkujate kvalifitseerimise, pakkumuste vastavaks tunnistamise ja pakkumuse edukaks tunnistamise otsuse e-riigihangete keskkonna Teabevahetuse lehele 3 (kolme) tööpäeva jooksul otsuse tegemisest arvates. Otsuste lisamise kohta saadab eRHR automaatse teavituse kõigile e-riigihangete keskkonnas hanke juurde registreerunud isikutele.

### **13. Lisad**

- Lisa 1 – Pakkuja kinnitused kõrvaldamise aluste puudumisest ja kvalifitseerimistingimuste täitmisest
- Lisa 2 – Pakkuja kinnitused pakkumuse vastavustingimuste täitmisest
- Lisa 3 – Volikiri ühispakkuja esindamiseks
- Lisa 4 – Pakkuja esindaja volikiri
- Lisa 5 – Tehniline kirjeldus
- Lisa 6 - Hankelepingu tingimused

**Pakkuja kinnitused kõrvaldamise aluste puudumisest ja kvalifitseerimistingimuste täitmisest**

Hankija: Paide Linnavalitsus

Riigihange: „Tahvelarvutite ostmine“

1. Kinnitame, et meid ja meie seaduslikku esindajat ei ole kriminaal- ja väärteomenetluses karistatud kuritegeliku ühenduse organiseerimise ega sinna kuulumise eest või riigihangete nõuete rikkumise või kelmuse või ametialaste või rahapesualaste või maksualaste süütegude toimepanemise eest ning meil puuduvad kehtivad karistusandmed karistusregistris karistusregistri seaduse kohaselt ning meil puudub kehtiv karistus meie elu- ja asukohariigi õigusaktide alusel.
2. Kinnitame, et me ei ole pankrotis ega likvideerimisel, meie äritegevus ei ole peatatud ning me ei ole muus sellesarnases seisukorras meie asukohamaa seaduse kohaselt.
3. Kinnitame, et meie suhtes ei ole algatatud sundlikvideerimist ega muud sellesarnast menetlust meie asukohamaa seaduse kohaselt.
4. Kinnitame, et me ei ole oma pakkumuses esitanud valeandmeid hankija kehtestatud nõuetele vastavuse kohta.
5. Kinnitame, et oleme täitnud kõik hankija poolt kehtestatud kvalifitseerimistingimused.

Pakkuja: .....

Kontaktisik ja tema andmed:

Pakkuja seadusjärgne või volitatud esindaja:

nimi: .....

ametinimetus: .....

allkiri: .....

kuupäev: .....



**Pakkuja kinnitused pakkumuse vastavustingimuste täitmisest**

Hankija: Paide Linnavalitsus

Riigihange: „Tahvelarvutite ostmine“

<b>Hankedokumentides nõutud andmed</b>	
1) Pakkuja nimi:	
2) Registrikood:	
3) Aadress:	
4) Telefon ja e-post:	
4) Pakkuja esindaja nimi:	
5) Kontaktisik ja tema kontaktid:	
6) Arvelduskonto nr	

1. Kinnitame, et oleme tutvunud lihthanke dokumendiga ning selle lisadega, nõustume täielikult hankija esitatud tingimustega ja kinnitame esitatud tingimuste üle võtmist ja pakkumuse esitamist vastavalt käesoleva hanke tingimustele.
2. Kinnitame, et omame kõiki võimalusi ja vahendeid hankelepingu nõuetekohaseks täitmiseks ning nõustume kõrvaldama kõik puudused nende esinemise korral.
3. Kinnitame, et nõustume hankija õigusega teha järelepärimisi, kontrollimaks meie kvalifikatsiooni ja meie pakkumuses esitatud andmete vastavust hankedokumentides sätestatud tingimustele.
4. Kinnitame, et nõustume hankelepingu sõlmimise korral loovutama vajalikud intellektuaalse omandi õigused hankelepingu täitmisel hankijale.
5. Mõistame, et ostja ei ole seotud kohustusega aktsepteerida temale laekunud madalaima hinnaga pakkumist. Aktsepteerime ostja õigust tagasi lükata kõik pakkumised pakkumise kutse dokumentides kirjeldatud juhtudel.
6. Kinnitame, et meie pakkumus on jõus 60 kalendripäeva pakkumuste esitamise tähtpäevast arvates.

Kontaktisik ja tema andmed:

Pakkuja seadusjärgne või volitatud esindaja:

nimi: .....

ametinimetus: .....

allkiri: .....

kuupäev: .....

**Volikiri ühispakkuja esindamiseks**

Hankija: Paide Linnavalitsus

Riigihanke nimetus: „**Tahvelarvutite ostmine**“

Käesolevaga \_\_\_\_\_ (*pakkuja nimi, kes volitab*), registrikood \_\_\_\_\_, aadress \_\_\_\_\_ volitab \_\_\_\_\_ (*pakkuja nimi, keda volitatakse*), registrikood \_\_\_\_\_, aadress \_\_\_\_\_ esitama \_\_\_\_\_ (*pakkuja nimi, kes volitab*) nimel eelnimetatud riigihanke pakkumust ning tegema \_\_\_\_\_ (*pakkuja nimi, kes volitab*) nimel kõiki hankemenetluse ning hankelepingu sõlmimise ja täitmisega seotud toiminguid.

Volikiri on antud ilma edasivolitamise õigusega.

*/Allkirjastatud digitaalselt/*

(Volitaja esindaja nimi ja ametinimetus)

**Pakkuja esindaja volikiri**

Hankija: Paide Linnavalitsus

Riigihanke nimetus: „Tahvelarvutite ostmise“

Käesolevaga volitab \_\_\_\_\_ (pakkuja nimi)

\_\_\_\_\_ (volitaja nimi ja ametikoht) isikus \_\_\_\_\_ (volitatava nimi,

ametikoht) olema volitaja kui pakkuja ametlik esindaja, sh allkirjastama ülalnimetatud riigihanke

pakkumust.

Volitatava allkirja näidis: \_\_\_\_\_

Volikiri on antud ilma edasivolitamise õigusega ja kehtib kuni pakkumuse jõusoleku tähtaja lõpuni.

Kuupäev: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(volitaja nimi ja ametikoht)

\_\_\_\_\_  
(volitaja allkiri)

## Tehniline kirjeldus

Hankija: Paide Linnavalitsus

Riigihange: „Tahvelarvuti ostmine“

### **Osa 1. Nõuded tootele**

Kõik tahvelarvutid (10 tk.) peavad olema uued (eelnevalt kasutamata), täielikult komplekteeritud, tootja poolt testitud ja töötama tootja poolt ettenähtud viisil.

Kõik tahvelarvutid peavad olema üks-ühele identsed (st, et tahvelarvutite peavad olema läbivalt toodetud sama tootja poolt ja neile peab olema omistatud sama tootekood (ingl. k. part number)).

Garantii: minimaalselt 2 aastat

Hanke mahtu kuulub toodete tarnimine Keskväljak 14, Paide linn.

Kõigi toodete üleandmine-vastuvõtmine (hankelepingu täitmine) peab toimuma 30 kalendripäeva jooksul eduka pakkujaga hankelepingu sõlmimisest alates ja samaaegselt peab olema täidetud nõue, et üleandmine toimub enne 09.01.2017

Toodete kirjeldused on minimaalsed või maksimaalsed lubatud konfiguratsioonid/parameetrid on järgmised:

Tahvelarvuti 10 tk.

1.	Minimaalsed tehnilised nõuded:
1.1.	protsessor: A7 64-bit
1.2.	sisemälu: 64 GB;
1.3.	võrgumoodulid: 3G, 4G ; 802.11a/b/g/n: Bluetooth 4.0
1.4.	Laienduspesad: Nano-SIM pesa;
1.5.	Ekraan: 7.9", Multi-Touch, IPS tehnoloogia Resolutsioon: 2048x1536

## Hankelepingu tingimused

Hankija: Paide Linnavalitsus

Riigihange: „Tahvelarvutite ostmine“

### 1. Üldsätted

Lepingu dokumendid koosnevad Lepingust, Lepingu lisadest ning Lepingu muudatustest ja täiendustest, milles lepitakse kokku pärast Lepingu allkirjastamist.

### 2. Lepingu ese

- 2.1 Lepinguga Müüja müüb ja Ostja ostab tahvelarvutid \_\_\_\_\_ (edaspidi Kaup). Kauba kirjeldus on esitatud Riigihange „Tahvelarvutite ostmine“ hankedokumentid (edaspidi: *Riigihange*) koos lisadega;
- 2.2 Müüja kinnitab, et Kaup vastab lihthanke „Tahvelarvutite ostmine“ (viitenumber 180680) hankedokumentides esitatud tingimustele ja Müüja \_\_\_\_\_ esitatud pakkumusele (Lepingu lisa 2).
- 2.3 Müüja kinnitab Lepingu allkirjastamisega, et Ostjale üleantava Kauba suhtes puuduvad kolmandatel isikutel mistahes nõuded või õigused, mida kolmandatel isikutel on õigus Kauba suhtes maksta panna.

### 3. Kauba üleandmine ja vastuvõtmine

- 3.1 Müüja kohustub Kauba Ostjale üle andma hiljemalt 30 päeva jooksul Lepingu sõlmimisest arvates, kuid mitte hiljem kui 09.01.2017. Täpse üleandmise kuupäeva ja kellaaja lepivad Pooled kokku Lepingu täitmise raames arvestades mõlema Poole soove, vajadusi ja võimalusi.
- 3.2 Kauba üleandmine ja vastuvõtmine toimub Paide linnas.
- 3.3 Kauba üleandmise ja vastuvõtmise kohta vormistab Müüja kahes eksemplaris Kauba üleandmise ja vastuvõtmise akti (või muu asjakohase dokumendi), mis allkirjastatakse Poolte poolt ning millest kummalegi Poolele jääb üks eksemplar.
- 3.4 Müüja kohustub Kauba üleandmisel andma Ostjale üle dokumendid, mis on vajalikud Kauba vastuvõtmiseks ning valdamiseks, kasutamiseks ja käsutamiseks.
- 3.5 Ostjal on õigus keelduda Kauba vastuvõtmisest, kui vastuvõtmisel selgub, et Kaup ei vasta Lepingu tingimustele. Kauba Lepingu tingimustele mittevastamise korral kohustub Müüja oma kulul asendama Lepingu tingimustele mittevastava Kauba

nõuetekohase Kaubaga. Kuni nõuetekohase Kauba üleandmiseni Ostjale loetakse Müüja Kauba üleandmisega viivitanuks.

- 3.6 Kaup ei vasta Lepingu tingimustele, kui sellel ei ole kokkulepitud omadusi, kui Kaupa ei ole võimalik kasutada selleks ettenähtud otstarbel, kui Kaup ei ole kvaliteetne või kui kolmandal isikul on Kauba suhtes nõue või muu õigus, mida ta võib esitada.
- 3.7 Müüja kannab kõik Kaubaga seotud kulud ja koormatised kuni Kauba Ostjale üleandmiseni, v.a kulud, mis on põhjustatud Ostjast tulenevatest asjaoludest.
- 3.8 Ostja on kohustatud varjatud puuduste avastamisel teavitama Müüjat kirjalikult Kauba Lepingu tingimustele mittevastavusest 14 päeva jooksul Kauba Lepingu tingimustele mittevastavusest teada saamisest arvates. Müüja kohustub puudustega Kauba oma kulul ümber vahetama Ostja antud mõistliku tähtaja jooksul, kuid mis ei ole pikem kui 30 päeva.
- 3.9 Juhul, kui Ostja ei teata Müüjale Kaubal esineva(te)st puudus(t)est Lepingus sätestatud aja jooksul, vabaneb Müüja vastutusest Kauba puuduste eest, välja arvatud juhul, kui puudustest teatamata jätmine oli mõistlikult vabandatav.
- 3.10 Kauba omandiõigus ning juhusliku hävimise ja kahjustumise riisiko lähevad Müüjalt Ostjale üle Kauba Lepingukohasel üleandmisel ja vastuvõtmisel.
- 3.11 Ostja poolt punktis 3.8. ettenähtud nõude esitamine ei võta temalt õigust lõpetada Leping ühepoolset ennetähtaegselt ja nõuda sisse tekitatud kahju ning leppetrahv summas, mis moodustab 10% Kauba hinnast tingimusel, et Müüja viivitab Kauba parandamise või ümbervahetamisega üle 30 kalendripäeva.

#### **4. Hind ja maksetingimused**

- 4.1 Kauba hinnaks on \_\_\_\_\_ eurot, millele lisandub käibemaks. Kauba hind on Lepingu Pooltele siduv. Hind sisaldab kõiki Kauba tarnimise ja üleandmisega seotud kulusid .
- 4.2 Müüja esitab arve e-arvena e-Arvekeskuse kaudu või .pdf formaadis arve e-posti aadressile [arved@paide.ee](mailto:arved@paide.ee). Arvel peab olema märgitud Lepingu punktis 8.5 nimetatud Ostja kontaktisiku nimi ja Lepingu eseme nimetus.
- 4.3 Ostja kohustub tasuma Kauba üleandmise ja vastuvõtmise aktiga vastuvõetud nõuetekohase Kauba eest kahekümne (21) kalendripäeva jooksul pärast Müüjalt arve saamist arvel näidatud pangakontole.

#### **5. Väärramatu jõud**

- 5.1 Lepingust tulenevate kohustuste mittetäitmist või mittenõuetekohast täitmist ei loeta Lepingu rikkumiseks, kui selle põhjuseks olid asjaolud, mille saabumist Pooled Lepingu sõlmimisel ei näinud ette ega võinud ette näha (väärramatu jõud).
- 5.2 Pool, kelle tegevus lepingujärgsete kohustuste täitmisel on takistatud väärramatu jõu asjaolude tõttu, on kohustatud sellest kohe teatama teisele Poolele.

## **6. Garantiitingimused**

- 6.1 Müüja annab Ostjale müüdü Kaubale garantii \_\_\_\_\_ aastat. Garantii kehtib vastavalt tootjatehase poolt kehtestatud tingimustele.
- 6.2 Garantiiaeg hakkab kehtima Kauba Lepingukohasest üleandmisest Ostja esindajale ja lõpeb punktis 6.1 toodud tähtaja möödumisel.
- 6.3 Müüja on kohustatud osutama Ostjale igakülgset abi Kauba hooldamisel. Vea määramine toimub hiljemalt kolme tööpäeva jooksul, puhkepäevadel ja riiklikel pühadel esimesel võimalusel. Võimaluse korral toimub vea kõrvaldamine vea määramise/selgumise käigus.

## **7. Vastutus**

- 7.1 Lepingujärgsete kohustuste mittekohase täitmise või täitmata jätmise korral kannavad Pooled teineteise ees vastutust vastavalt Lepingu sätetele ja asjaomastele õigusaktidele.
- 7.2 Müüja vastutab Kauba Lepingu tingimustele mittevastavuse (puuduste) eest, kui mittevastavus on olemas juhusliku hävimise ja kahjustumise riisiko ülemineku ajal Ostjale ning kui Kauba Lepingu tingimustele mittevastavus ilmneb pärast nimetatud riisiko üleminekut Ostjale, s.o kui puudusi ei olnud võimalik Kauba tavapärase ülevaatuse käigus avastada.
- 7.3 Kui Müüja rikub Lepingus sätestatud kohustust (välja arvatud lepingu punkt 7.4), on Ostjal õigus nõuda leppetrahvi 5% Kauba hinnast (käibemaksuga) iga rikkumise juhu eest ning tekitatud kahju hüvitamist. Ostjal ei ole õigus nõuda Müüjalt leppetrahvi tasumist, kui ta ei ole Müüjale 14 päeva jooksul pärast kohustuse rikkumise avastamist kirjalikult teatanud Müüjale leppetrahvi nõudest.
- 7.4 Juhul, kui Müüja viivitab Kauba Ostjale üleandmisega, on Ostjal õigus nõuda Müüjalt leppetrahvi 0,25% Kauba hinnast (käibemaksuga) iga üleandmisega viivitatud päeva eest ja lisaks leppetrahvile nõuda kogu viivitusega tekitatud kahju hüvitamist.
- 7.7 Juhul, kui Ostja viivitab Müüja arve tasumisega, on Müüjal õigus nõuda Ostjalt viivist 0,25% tähtajaks tasumata summalt iga tasumisega viivitatud päeva eest.
- 7.8 Lepingu tingimuste rikkumisel esitatud kahju hüvitamise nõudest kuulub rahas hüvitamisele otsene varaline kahju, millest on eelnevalt mahaarvestatud Lepingu poole poolt kohaldatud leppetrahvi ning viiviste summad.
- 7.9 Juhul, kui Müüja ei anna autot üle või Ostja keeldub seda ilma mõjuva põhjusteta vastu võtmast enam kui 30 kalendripäeva jooksul arvates punktis 3.1 määratud tähtaja möödumisest, on pooltel õigus ühepoolset ennetähtaegselt leping lõpetada ja nõuda lepingut rikkunud poolelt leppetrahvi tasumist, mis on 10% Kauba hinnast (käibemaksuga).

## **8. Muud tingimused**

- 8.1 Lepingu sõlmimisel ja täitmisel juhinevad Pooled asjakohastest õigusaktidest ning Lepingust ja selle lisadest.

- 8.2 Kumbki Pool ei oma õigust oma lepingulisi õigusi ja kohustusi üle anda kolmandatele isikutele ilma teise Poole kirjaliku nõusolekuta.
- 8.3 Kõik Lepinguga muudatused ja täiendused kehtivad vaid juhul, kui nad on vormistatud Lepinguga lisana ja allkirjastatud mõlema Poole allkirjaõigust omavate isikute poolt.
- 8.4 Pooltevaheliste õiguslikku tähendust omavate teadete teineteisele edastamine peab toimuma kirjalikult vähemalt kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis.
- 8.5 Lepinguga täitmisel on Poolte esindajateks:  
Ostja esindaja: \_\_\_\_\_.  
Müüja esindaja: \_\_\_\_\_.  
Pooltel on õigus oma esindajaid muuta, teavitades sellest teist Poolt kirjalikult.
- 8.6 Lepinguga seotud eriarvamused ja vaidlused lahendavad Pooled läbirääkimiste teel. Kui Lepingust tulenevaid vaidlusi ei õnnestu läbirääkimiste teel lahendada, lahendatakse vaidlus Tartu Maakohtus.

## **9. Lepinguga kehtivuse tähtaeg, lõppemise ja lõpetamise alused**

- 9.1 Leping jõustub allkirjastamisel ja lõpeb kõigi lepinguliste kohustuste täitmisega mõlema Poole poolt.
- 9.2 Lepinguga võib lõpetada mõlema Poole kirjalikul kokkuleppel, Lepinguga toodud või asjakohastes õigusaktides ettenähtud juhtudel.
- 9.3 Ostjal on õigus Lepingust taganeda ja nõuda Müüjalt kahjude hüvitamist, kui Müüja on Lepingust tulenevaid kohustusi oluliselt rikkunud (oluline Lepinguga rikkumine).
- 9.4 Lepingust taganemise kohta edastab Ostja Müüjale e-posti teel kirjaliku Lepingust taganemise avalduse. Taganemine loetakse toimunuks avalduse edastamisele järgnevat tööpäevast.
- 9.5 Müüja poolt oluliste Lepinguga tingimuste rikkumise tõttu Lepingust taganemise korral, ei ole Ostja kohustatud tasuma Müüjale kokkulepitud Lepinguga tasu. Oluliseks lepingurikkumiseks loetakse muuhulgas:
- 9.5.1 Müüja rikub Lepingust tulenevaid kohustusi tahtlikult või raske hooletuse tõttu;
- 9.5.2 Müüja jätab Ostja poolt antud täiendava tähtaja jooksul oma kohustused täitmata;
- 9.5.3 Müüja edastab Ostjale teate Lepinguga täitmisest keeldumise kohta;
- 9.5.4 Müüjapoolne kohustuse rikkumine annab Ostjale mõistliku põhjuse eeldada, et Müüja ei täida kohustust ka edaspidi.



## 10. Lepingu pooled

OSTJA

MÜÜJA

---

*/allkirjastatud digitaalselt/*

---

*/allkirjastatud digitaalselt/*

**Siret Pihelgas**

Linnapea

Keskväljak 14, Paide, Järvamaa

Registrikood 75002436

e-post [paide@paide.ee](mailto:paide@paide.ee)

tel +372 383 8600